KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA TANGERANG SELATAN
MAN INSAN CENDEKIA SERPONG
Jln. Cendekia, BSD Sektor XI, Serpong
Tangerang Selatan, Banten 15310

No SOP	026/SOP-MANICS/08/2021
Tanggal pembuatan	5 Agustus 2021
Tanggal revisi	
Tanggal efektif	
Disahkan oleh	Kepala MAN Insan Cendekia Serpong

Dr. Abdul Basit, S.Ag.,MM
NIP. 197510052005011005

SOP PELAPORAN KEGIATAN

Dasar Hukum	
1	Permenpan RI No. 35 Tahun 2012 Tentang Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan
2	KMA No. 168 Tahun 2010 Tentang Pedoman SOP di Lingkungan Kementerian Agama
3	PMK 208/PMK.02/2020 tentang Tata Cara Revisi Anggaran Tahun Anggaran 2021

Kualifikasi Pelaksana	
1	Memahami Mekanisme Kegiatan
2	Memahami Mekanisme Pengajuan Anggaran Kegiatan
3	Mengetahui Bagian-bagian Administrasi internal & eksternal untuk proses penyusunan kegiatan

Keterkaitan
1 SOP Penyusunan Kegiatan
2 SOP Pelaksanaan Kegiatan
3 SOP Perubahan Anggaran Kegiatan

Peralatan/Perlengkapan
1. Jaringan internet
2. Komputer
3. RKAKL

Peringatan
Pelaporan harus selesai dengan waktu yang sudah ditentukan

Pencatatan/Pendataan
Arsip Laporan

No.	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Madrasah	Wakil Kepala	Panitia	Peserta	Kepala Tata Usaha	Bendahara	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Surat Keputusan							SK	15 menit	Laporan	
2	TOR							SK, RAB	15 menit	Laporan	
3	Jadwal Kegiatan							Rundown	1 jam	Jadwal Kegiatan	
4	Pengajuan Dana							SK dan RAB	1 minggu	Pencatatan di buku besar keuangan	
5	Pelaksanaan Kegiatan							Daftar hadir, dokumentasi, tanda terima	Sesuai jadwal	Daftar hadir yang, dokumentasi, tanda terima	
6	SPJ							Daftar Pengeluaran dan tanda terima	1 minggu	Copy SPJ	

7	Evaluasi Kegiatan							Laporan	3 hari	Laporan final	
8	Pelaporan Dana							SPJ	1 minggu	Copy SPJ	
9	Pelaporan Kegiatan							Laporan final	1 hari	Laporan disetujui	
10	Membuat rekap Laporan							Laporan Hard dan Soft copy	1 hari	Copy laporan final	

