KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA TANGERANG SELATAN
MAN INSAN CENDEKIA SERPONG
Jln. Cendekia, BSD Sektor XI, Serpong
Tangerang Selatan, Banten 15310

No SOP	024/SOP-MANICS/08/2021
Tanggal pembuatan	5 AGUSTUS 2021
Tanggal revisi	
Tanggal efektif	
Disahkan oleh	Kepala MAN Insan Cendekia Serpong

Dr. Abdul Basit, S.Ag, MM
NIP. 197510052005011005

SOP PENYUSUNAN ANGGARAN KEGIATAN

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1 Permenpan RI No. 35 Tahun 2012 Tentang Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan	1 Mengetahui tugas dan fungsi penyusun anggaran kegiatan
2 KMA No. 168 Tahun 2010 Tentang Pedoman SOP di Lingkungan Kementerian Agama	2 Mengetahui penggunaan perangkat Komputer
3 PMK 208/PMK.02/2020 tentang Tata Cara Revisi Anggaran Tahun Anggaran 2021	3 Memahami penggunaan aplikasi Sakti
Keterkaitan 1 SOP pelaksanaan kegiatan 2 SOP perubahan anggaran 3 SOP pelaporan anggaran	Peralatan/Perlengkapan 1. Jaringan internet 2. Komputer 3. RKAKL
Peringatan Kegiatan harus tertera pada RKAKL	Pencatatan/Pendataan Aplikasi Sakti

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Wakil Kepala	Koordinator - Koordinator Wakil	Kepala Madrasah	Kepala Tata Usaha	DJPB	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun Rencana Kegiatan Lembaga						Draft Kegiatan dan anggaran	1 minggu	Draft Kegiatan	
2	Penyusun TOR dan anggaran dibutuhkan						RAB	3 hari	TOR	
3	Persetujuan Kegiatan						TOR	1 hari	TOR yang disetujui	
4	Memasukan RAB Kegiatan dalam Aplikasi Sakti						RAB	3 hari	RAB terinput	
5	Proses Pengajuan Kegiatan						TOR, RAB dan buku registrasi	1 hari	dicatat di buku registrasi	
6	Approval Kegiatan						ADK dan Petikan DIPA	1 hari	kegiatan di setujui	
7	Penandatanganan Rencana Kegiatan Lembaga						Hardcopy RKAKL	15 menit	RKAKL yang sudah ditandatangani	
8	Sosialisasi Rencana Kegiatan Lembaga						Hardcopy RKAKL	1 minggu	Rencana kegiatan tersosialisasikan	

